



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria  
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie  
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura  
Sezione Liceo Scientifico

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340  
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail PEC: reis009001@pec.istruzione.it  
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



-All'Albo on-line  
-Al Sito WEB Istituto  
-Agli Atti

**BANDO DI GARA INTERNO PER LA SELEZIONE DI 1 FIGURA DI DOCENTE FORMATORE e di 1 FIGURA DI DOCENTE TUTOR per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di un'attività di Team Building (laboratorio di gamification didattica)**

**Titolo progetto:** Investire nel futuro attraverso STEM e nuovi linguaggi

**CUP:** J84D23003360006

**Codice progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-28419

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca **Componente 1** – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università **Investimento 3.1:** Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 65, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR;

**VISTO** in particolare, l'Allegato n. 1 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 121.805,39;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023);

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto scolastico in data 13 febbraio 2024;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n.3767 del 01/03/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto, di avvalersi della collaborazione di 1 FIGURA DI DOCENTE FORMATORE e di 1 FIGURA DI DOCENTE TUTOR per la realizzazione di un'attività di Team

Building (laboratorio di gamification didattica);

## **EMANA**

l'avviso di selezione per il personale interno all'Istituzione Scolastica per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione del progetto specificato in oggetto.

### **Articolo 1**

#### **Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire definiti **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 2**

#### **Oggetto dell'incarico**

Oggetto dell'incarico è la realizzazione di un'attività di Team Building (Laboratorio di Gamification didattica).

Ci si prefigge di realizzare 2 corsi, ciascuno della durata di 16 ore, nel periodo aprile-maggio 2024; ogni corso sarà attivato solo al raggiungimento del numero minimo di 12 alunni iscritti.

Ogni gruppo sarà seguito da 1 figura di formatore e 1 figura di tutor.

## COMPITI DEL DOCENTE FORMATORE

Progetta l'intervento e lo realizza in collaborazione con il docente tutor, per la realizzazione dei seguenti obiettivi:

sviluppare/migliorare la collaborazione, l'immaginazione, il pensiero creativo, il rispetto delle regole, il rispetto delle opinioni, il rispetto delle diversità, l'empatia e la socialità.

## COMPITI DEL DOCENTE TUTOR

- Collabora con il docente formatore durante l'attività d'aula.
- Cura la scrupolosa compilazione del registro attestante, tramite raccolta firme, la presenza di ciascuno studente. Il registro dovrà essere compilato sia in modalità cartacea sia nella versione digitale disponibile su piattaforma dedicata.
- Segnala al referente del team le eventuali situazioni di frequenza saltuaria.
- Collabora con la dirigenza ed il team per la prevenzione della dispersione in ordine al puntuale svolgimento del corso nonché alla raccolta della documentazione necessaria alla sua validazione.

### Articolo 3

#### Criteria di selezione

#### A. DOCENTE FORMATORE

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- a. Docente con contratto a tempo indeterminato di discipline afferenti all'asse matematico o all'asse scientifico, tecnologico e professionale, con esclusione dei docenti membri del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM;
- b. Documentata esperienza maturata nel campo della progettazione/ realizzazione di laboratori di gamification didattica anche realizzati su piattaforme digitali.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, come segue:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Documentata esperienza maturata nel campo della progettazione/ realizzazione di laboratori di gamification didattica	Punti <b>6</b> per ogni percorso realizzato (si valutano al massimo 5 esperienze) <b>Punti 30/50</b>
Partecipazione ad attività di formazione aventi a tema la gamification didattica	Punti <b>4</b> per ogni attestazione prodotta (si valutano al massimo 5 titoli) <b>Punti 20/50</b>

A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

#### B. DOCENTE TUTOR

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- a. Docente con contratto a tempo indeterminato di discipline afferenti all'asse matematico o all'asse scientifico, tecnologico e professionale, con esclusione dei docenti membri del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM;
- b. Documentata esperienza maturata nel campo della progettazione/ realizzazione di laboratori di gamification didattica anche realizzati su piattaforme digitali;
- c. Documentata esperienza maturata nel campo della realizzazione di percorsi formativi con monitoraggio e rendicontazione realizzati su piattaforme digitali.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, come segue:

<b>TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE</b>
Documentata esperienza maturata nel campo della progettazione/ realizzazione di laboratori di gamification didattica	Punti <b>3</b> per ogni percorso realizzato (si valutano al massimo 5 esperienze) <b>Punti 15/50</b>
Partecipazione ad attività di formazione aventi a tema la gamification didattica	Punti <b>1</b> per ogni attestazione prodotta (si valutano al massimo 5 titoli) <b>Punti 5/50</b>
Documentata esperienza maturata nel campo della realizzazione di percorsi formativi con monitoraggio e rendicontazione realizzati su piattaforme digitali all'interno dell'Istituto o in altri Istituti statali o paritari	Punti <b>6</b> per ogni percorso realizzato (si valutano al massimo 5 esperienze) <b>Punti 30/50</b>

**E' possibile partecipare per la selezione di una sola delle figure.**

**Articolo 4**

**Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata corrispondente all'intera durata del progetto (il cui termine è fissato al 06 giugno 2024), a decorrere dalla data di attribuzione dell'incarico;
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5**

**Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 lordo stato per il formatore ed € 34,00 per il tutor per un importo massimo pari a € 2.528,00 (euro duemilacinquecentoventotto/00) per il docente formatore e pari a € 1.088,00 (euro milleottantotto/00) inteso comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

2. Il corrispettivo sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
3. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario, al di fuori dell'orario di servizio ordinario;
4. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

## Articolo 6

### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 02 aprile 2024, con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso gli Uffici di segreteria;
- Invio mediante PEC all'indirizzo: reis009001@pec.istruzione.it

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione **“Candidatura attività di Team Building (laboratorio di gamification didattica) PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi”**.

In caso di invio mediante PEC all'indirizzo: reis009001@pec.istruzione.it dovrà essere indicato il seguente oggetto: **“Candidatura attività di Team Building (laboratorio di gamification didattica) PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi”**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato “A”**, che include altresì la **Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata dal **Curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e **sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione;
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità;
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione;
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria;

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato;
4. Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione sul sito web dell'Istituzione Scolastica **entro 7 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande** di partecipazione.

## **Articolo 8**

### **Attribuzione incarico**

1. In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC all'Istituzione scolastica, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto;
2. A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane;
3. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati ai professionisti prescelti;
4. L'attribuzione avverrà tramite incarico *ad personam* secondo la normativa vigente.

## **Articolo 9**

### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10**

### **Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione superiore A. Zanelli, con sede in Reggio Emilia presso via F.lli Rosselli, n. 41/1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [reis009001@pec.istruzione.it](mailto:reis009001@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione Superiore A. Zanelli è stato individuato, con nella Dott.ssa Mariagrazia Braglia, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [reis009001@pec.istruzione.it](mailto:reis009001@pec.istruzione.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11**

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del progetto per la presente procedura è la Dott.ssa Mariagrazia Braglia, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale [itazanelli@itazanelli.it](mailto:itazanelli@itazanelli.it), numero di telefono 0522 280340.

## **Articolo 12**

### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

## **Articolo 13**

### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Documenti allegati:

- **Allegato A:** Domanda di partecipazione;
- **Allegato B:** Tabella di valutazione;
- **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Mariagrazia Braglia

Documento firmato digitalmente ai sensi

D.Lgs 82/2005 e s.m.i