Soggetti Interessati: Lavoratori

Gentile Interessato/a,

Le comunichiamo, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs 196/2003 e s.m.i., che il trattamento dei Suoi dati avverrà nel rispetto dei principi di **"liceità, correttezza e trasparenza"** (art.5, lett. a GDPR) e Le forniamo le seguenti informazioni (art.13 GDPR):

1. Titolare del Trattamento**: Istituto d'Istruzione Superiore Antonio Zanelli**
   Sede: via F.lli Rosselli, 41/1, 42123 Reggio Emilia
   Contatti e recapiti: 0522280340, itazanelli@itazanelli.it

Il Titolare del Trattamento è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei Suoi dati personali e potrà essere contattato per qualsiasi informazione o richiesta.
Il presente trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali e, in particolare, alla gestione del rapporto di lavoro instaurato dall'interessato con il MIUR o con la scuola direttamente, così come definito dalla normativa vigente: R.D. n. 653/1925, D.Lgs. 297/1994, D.PR. n. 257/1999, Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato, Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. 165/2001, D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M. 305/2006, D.Lgs. 76/05, D.Lgs. 77/05, D.Lgs. 226/05, D.Lgs. 82/2005, D.Lgs. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle normative vigenti, D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal D.Lgs. 66/2017, D.P.R. 28 marzo 2013 n. 80, D.Lgs 33/2013, D.L. 12 settembre 2013 n. 104 convertito con modifiche dalla L. 8 novembre 2013 n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs. 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni.

2. **Dati trattati, Finalità, Base Giuridica, Periodo di conservazione:**

Finalità	Dati trattati	Base Giuridica	Periodo di conservazione
Gestione del personale (presenze, permessi, ferie e malattie, mobilità territoriale, professionale e intercompartimentale)	- Nominativo, indirizzo, codice fiscale o altri elementi/numeri di identificazione personale; - Sesso m/f; - Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); - Coordinate bancarie; - Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; - Idoneità al lavoro; - Stato di salute; - Titoli di studio o professionali.	Legittimo interesse del Titolare (art. 6, lett. f)	Fino alla cessazione del rapporto di lavoro
Trattamento giuridico ed economico del personale	- Nominativo, indirizzo, codice fiscale o altri elementi/numeri di identificazione personale; - Coordinate bancarie;	Contratto (art. 6, lett. b)	Fino alla cessazione del rapporto di lavoro e successivamente, nei limiti dell'espletamento degli obblighi di legge

Adempimenti di obblighi fiscali e contabili	- Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; - Idoneità al lavoro; - Adesione a sindacati o organizzazioni di carattere sindacale.	Obbligo legale (art. 6, lett. c)	Fino alla cessazione del rapporto di lavoro e successivamente, nei limiti dell'espletamento degli obblighi di legge
Adempimenti previdenziali	- Nominativo, indirizzo, codice fiscale o altri elementi/numeri di identificazione personale; - Idoneità al lavoro; - Stato di salute.	Obbligo legale (art. 6, lett. c)	Fino alla cessazione del rapporto di lavoro
Adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali	- Nominativo, indirizzo, codice fiscale o altri elementi/numeri di identificazione personale; - Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale.	Contratto (art. 6, lett. b)	Fino alla cessazione del rapporto di lavoro
Adempimenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro previsti dal D. Lgs 81/2008	- Nominativo, indirizzo, codice fiscale o altri elementi/numeri di identificazione personale; - Ruolo ricoperto in azienda; - Idoneità al lavoro.	Obbligo legale (art. 6, lett. c)	Fino alla cessazione del rapporto di lavoro
Adempimenti privacy previsti dal GDPR 679/2016	- Nominativo, indirizzo, codice fiscale o altri elementi/numeri di identificazione personale; - Ruolo ricoperto in azienda; - Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.).	Obbligo legale (art. 6, lett. c)	Fino alla cessazione del rapporto del lavoro

3. **Modalità di trattamento dei dati:** i dati saranno trattati sia manualmente in formato cartaceo, con la garanzia della corretta conservazione della relativa documentazione, sia in formato digitale.

   I suoi dati verranno trattati solo da Personale Autorizzato.

4. **Categorie di destinatari:**

   I Suoi dati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari riportati di seguito:

   - **Società e imprese** (Società di consulenza in materia degli adempimenti previsti dal GDPR 2016/679 e D. Lgs 81/2008, Imprese di Assicurazione);
   - **Amministrazioni certificanti** in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. 445/2000;
   - **Banche e istituti di credito;**
   - **Collaboratori del Titolare, in qualità di Soggetti Autorizzati;**
   - **Alunni e famiglie** per gli scopi previsti dalla mansione**;**
   - **Fornitori** per gli scopi previsti dalla mansione;
   - **Soggetti pubblici e/o privati** quali Enti previdenziali e assistenziali, Organizzazioni sindacali e patronati, Organi di Controllo quali MEF e Corte dei Conti, Agenzia delle Entrate;
   - **Eventuali Responsabili del trattamento esterno del Titolare** (Società e Consulenti per attività di manutenzione, controllo o verifica degli Strumenti utilizzati per il trattamento, come per esempio Consulente informatico).

5. Diffusione dei dati:

La informiamo che i dati non saranno oggetto di diffusione e non saranno trasferiti verso nessun Paese extra UE od Organizzazione internazionale.

6. La informiamo inoltre dei seguenti diritti che può vantare nei confronti del Titolare del trattamento:

1. Diritto di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali (art.15).
2. Diritto di rettifica (art.16) o diritto di cancellazione dei dati personali (art.17).
3. Diritto alla limitazione (art.18) o diritto all'opposizione al trattamento (art.21).
4. Diritto alla portabilità dei dati (art.20).
5. Diritto di revocare il consenso fornito per una o più finalità specifiche, in qualsiasi momento, restando impregiudicati i trattamenti effettuati prima della revoca del consenso; di cui eventualmente potrà richiedere la cancellazione (art.7).
6. Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art.77).

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere:

Il conferimento dei dati personali per le finalità al punto 2 è obbligatorio, in mancanza dello stesso non potremo garantire l'instaurazione, proseguimento e l'esecuzione del rapporto di lavoro/collaborazione.

L'Istituto ha provveduto a Nominare quale **R.D.P.** la società **01 S.r.l.**, con sede legale in via Aristotele, 109, 42122 Reggio Emilia, nella persona del Legale Rappresentante Dott. Andrea Bonori, con protocollo n. 3467/C15b del 24/05/2018.

Io sottoscritto _____ dichiaro di aver letto la presente informativa e che la stessa mi è stata illustrata dal Titolare del Trattamento, con particolare riferimento dei diritti di cui al punto 6.

La presente informativa è sostitutiva di ogni altra informativa già precedentemente fornita al Soggetto Interessato

Firma per presa visione dell'informativa

Reggio Emilia, lì _____ _____