



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Iniziativa Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO ZANELLI"



Sezione Tecnica Agraria  
(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)  
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie  
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura  
Sezione Liceo Scientifico  
(Scienze applicate - Informatico ingegneristica – Quadriennale)



Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515  
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it  
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

TRA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. ZANELLI" con sede in REGGIO EMILIA via F.lli Rosselli, 41/1, nella persona del Legale Rappresentante Dott.ssa Mariagrazia Braglia

e

DAVOLI CHIARA

#### Premesse

- **Visto** il PTOF del corrente anno scolastico 2018-19 che prevede lo svolgimento del Progetto di Prevenzione al Disagio per il Biennio dell'Istituto Professionale;
- **Vista** la delibera regionale che dà avvio al piano di Istruzione e formazione professionale regionale per l'a.s. 2018/19 – **CUP E89F18000680001**;
- **Visto** il Finanziamento assegnato a questo Istituto per il Progetto sopra-indicato di € 32.084,00 ;
- **Visto** Il D.L. n. 129/2018, il quale consente la stipulazione di contratti di prestazione professionale con esperti per particolari attività per l'Ampliamento dell'Offerta Formativa;
- **Visto** il bando triennale pubblicato sul sito dell'istituto in data 08 settembre 2017 con prot. n. 5837/C15b;
- **Considerato** che si è aggiudicata l'assegnazione del Progetto di Prevenzione al Disagio la Dott.ssa Davoli Chiara;

**si conviene e stipula**

**Art. 1** – Il presente contratto di prestazione professionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2018/19 a partire dal mese di Gennaio e fino al Mese di Maggio 2019. L'esperta effettuerà otto ore per classe per un totale di **32 ore** sulle Classi 1^M – N e 2^M - N, secondo il progetto presentato in sede di candidatura in risposta al bando. Inoltre effettuerà 8 incontri pomeridiani di due ore ciascuno con i genitori di ciascuna classe coinvolta ad inizio e a fine percorso per ulteriori 16 ore. **Totale ore a Progetto 48.**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Iniziativa Comunitaria per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Art. 2** – Il compenso lordo orario viene stabilito in **€ 30,00 onnicomprensivi** per un totale di **€ 1.440,00**.

Il compenso sarà liquidato previa presentazione del calendario delle ore effettivamente svolte e della seguente documentazione: fattura elettronica ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze.

**La fattura elettronica dovrà essere intestata a:**

Istituto d'Istruzione Superiore "Antonio Zanelli"  
Via F.lli Rosselli, 41/1 - 42123 Reggio Emilia  
**Codice fiscale 80012570356**

Codice Univoco Ufficio per emissione fattura elettronica: **UFJ75Q**

**Codice CIG: CIG Z701FAF580**

**Art. 3** – L'esperto durante gli interventi sarà responsabile della vigilanza degli studenti presenti.

**Art. 4** - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto procede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni.

**Art. 5** - L'amministrazione scolastica utilizzerà i dati raccolti solo ai fini dell'esecuzione del presente contratto e in applicazione DLgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni – GDPR

Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Mariagrazia Braglia.

**Art. 6** - Tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto è regolato dagli art. 2222 e segg. del Codice Civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Reggio Emilia.

**Art. 7** – L'esperto si impegna a prendere visione del **codice di comportamento** pubblicato sul sito di Istituto e ad attenersi a tale codice; si impegna inoltre a prendere visione delle norme di comportamento da seguire per garantire **la sicurezza** degli studenti e del personale tutto, norme reperibili sul sito di istituto alla voce "sicurezza" nella home page. L'esperto rilascerà apposita dichiarazione relativa agli **obblighi vaccinali** introdotti dal decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito nella Legge 31 luglio 2017, n. 119, su apposita modulistica predisposta dall'ufficio di segreteria .

**Art. 8** - L'esperto si impegna a rispettare le seguenti tassative istruzioni:

Per i dati conosciuti, acquisiti, utilizzati, nell'esercizio delle Sue attività di competenza, viene richiesta tutta la riservatezza opportuna e necessaria affinché i dati in questione vengano trattati non solo in conformità alle disposizioni di legge, ma anche per gli scopi strettamente strumentali al funzionamento della scuola e alle attività delle quali è incaricato.

Letto, confermato e sottoscritto.

I CONTRAENTI

L'esperta  
(Dott.ssa Davoli Chiara)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Mariagrazia Braglia)

-----

-----