



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria
(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio - Viticoltura ed enologia)
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura
Sezione Liceo Scientifico
(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA
Prot. 0007354 del 29/10/2020
(Uscita)

**OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE
per corso di formazione SULLE Ricostruzioni di Carriera**

TRA

Il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. ZANELLI" (Codice Fiscale 80012570356) con sede in REGGIO EMILIA via F.lli Rosselli, 41/, nella persona del Legale Rappresentante Dott.ssa Mariagrazia Braglia;

E

La Sig.ra Bertolini Vanda, già dipendente dell'Ufficio carriere dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Reggio Emilia ora in quiescenza, nata a Reggio Emilia (RE) il _____ – CF _____ e residente in _____

PREMESSE

- VISTO il POF del corrente anno scolastico 2020-21
- Visto che l'Ufficio Giuridico della di segreteria deve affrontare la lavorazione di complesse pratiche di ricostruzione di carriera;
- Vista la disponibilità della Sig.ra Vanda Bertolini a formare il personale sul modo in cui affrontare la lavorazione delle suddette pratiche;
- VALUTATA la disponibilità economica a carico del Bilancio d'Istituto per la copertura delle spese relative alla suddetta formazione di tipo amministrativo sul Programma Annuale 2020;

Si conviene e stipula

Art. 1 – Il presente contratto di prestazione occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per la formazione in due giornate del mese di Ottobre 2020 per un totale di 9 ore e mezza..

La Sig.ra Vanda Bertolini è incaricata in qualità di relatore per la formazione relativa alle pratiche di cui in premessa.

Art. 2 – L'Istituto D'Istruzione Superiore "Antonio Zanelli", a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig.ra Vanda Bertolini, si impegna a corrispondere a fronte dell'incarico di ore n. 9,5 di formazione e **previa presentazione di Ricevuta Fiscale per prestazione Occasionale**, il compenso orario di € 41,32 lordo dipendente per un totale di € **392,54**.

Sul Compenso graverà la sola ritenuta d'acconto IRPEF del 20%. Si procederà inoltre al versamento dell'IRAP nella misura dell'8,50% a carico dello Stato.

La spesa sarà imputata al **Programma Annuale 2020** – Progetto per Formazione/Aggiornamento del personale.

Art. 3 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto procede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni.

Art. 4 - L'amministrazione scolastica utilizzerà i dati raccolti solo ai fini dell'esecuzione del presente contratto e in applicazione del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni - GDPR (UE) 2006/679. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente scolastico, Dott.ssa Mariagrazia Braglia .

Art. 5 - Tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto è regolato dagli art. 2222 e segg. del Codice Civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Reggio Emilia.

Art. 6 – L'esperto si impegna a prendere visione del **codice di comportamento** pubblicato sul sito di Istituto e ad attenersi a tale codice; si impegna inoltre a prendere visione delle norme di comportamento da seguire (Piano di evacuazione) per garantire **la sicurezza** dei discenti e del personale tutto, norme reperibili sul sito di istituto alla voce "sicurezza" nella home page.

Art. 7 - L'esperto si impegna a rispettare le seguenti tassative istruzioni:

Per i dati conosciuti, acquisiti, utilizzati, nell'esercizio delle Sue attività di competenza, viene richiesta tutta la riservatezza opportuna e necessaria affinché i dati in questione vengano trattati non solo in conformità alle disposizioni di legge, ma anche per gli scopi strettamente strumentali al funzionamento della scuola e alle attività delle quali è incaricato.

Letto, confermato e sottoscritto.

I CONTRAENTI

Sig.ra Vanda Bertolini

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Mariagrazia Braglia)
