



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria

(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: reis009001@pec.istruzione.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA
Prot. 0012671 del 01/09/2022
VI-2 (Uscita)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

TRA

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "A. ZANELLI" con sede in REGGIO EMILIA Via F.lli Rosselli, 41/1 nella persona del Legale Rappresentante Dott.ssa Mariagrazia Braglia

e

CENTRO S. SIMONE Ambulatori Medici e Fisioterapici s.r.l. rappresentato dalla Sig.ra Piacentini Francesca in qualità di Amministratore unico

PREMESSE

VISTO il D.I. 129/2018 che consente la stipula di contratti di prestazione professionale con esperti per particolari attività;

VISTA la lettera "a" del 1° comma dell'art.18 del D.Lgs. 81/2008;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un medico specialista in medicina del Lavoro a cui conferire un contratto di prestazione professionale;

VISTA la delibera n. 143 del Consiglio di Istituto del 28/06/2022, riportante i criteri per la scelta di esperti esterni;

ACCERTATO che non esiste personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di responsabile della Sorveglianza Sanitaria;

VISTO il Bando di Gara prot. n. 10772 del 05/07/2022;

VISTA la Determina di aggiudicazione prot. n. 11787 del 03/08/2022;

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 – SOGGETTO CONFERENTE

L'Istituto d'Istruzione Superiore "ANTONIO ZANELLI", rappresentato dal sopraindicato Dirigente Scolastico, conferisce l'incarico al CENTRO S. SIMONE s.r.l., il quale accetta, l'incarico di Medico Competente ed espletamento delle incombenze attinenti a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 di seguito meglio specificate, affidandolo alla Dott.ssa MORA ERIKA.

ART. 2 – NORME CHE DISCIPLINANO L'INCARICO

Il professionista è obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui agli art. 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché alla deontologia professionale e di ogni altra normativa in materia correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a suo carico ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni;

ART. 3 – OGGETTO INCARICO

Il Medico Competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs 81/2008 e s.m.i e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del Medico Competente.

Attività che si richiede di svolgere:

- compiti previsti dagli artt. 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze;
- organizzazione in piena autonomia in accordo con il referente designato dalla Dirigenza Scolastica, dei lavoratori da sottoporre a protocollo sanitario, dei calendari per l'effettuazione delle visite e della tenuta aggiornata di uno scadenziario con le date per l'effettuazione delle visite mediche in base alle periodicità definite dallo stesso Medico;
- predisposizione annuale della programmazione in tempi adeguati delle visite da effettuarsi nel corso dell'anno;
- archiviazione ed elaborazione dei dati e stesura della relazione sanitaria annuale;
- stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
- effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
- programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;
- informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- assunzione di responsabilità connesse all'incarico, tenuta e gestione della documentazione, delle scadenze, della corrispondenza e di tutta la parte amministrativa riguardante l'attività di medico competente;
- collaborazione con il RSPP nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;
- collaborazione nell'individuazione dei DPI;
- partecipazione alla redazione del Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;
- assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;
- assistenza in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità);
- supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione.

Il professionista è tenuto, senza ulteriori compensi, a relazionare su richiesta sull'operato svolto e sulle metodologie seguite. E' inoltre tenuto a far presente al Dirigente Scolastico evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite nell'incarico.

ART. 4 - ACCETTAZIONE INCARICO

La Dr.ssa Mora Erika, Iscritto all'Albo dei Medici della Provincia di Reggio Emilia con N° 3304 dichiara, con la sottoscrizione del presente incarico quanto segue:

1. Di essere laureato in medicina con specializzazione in medicina e chirurgia;
2. Di essere iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute ai sensi dell' ad. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. con n. 21590 a far data dal 2014;
3. Di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al D.Lgs. 50/2016;
4. Di non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
5. Di non essere stata destituita o dispensata da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
6. Di non essere stata interdetta dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
7. Di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 2003 per gli adempimenti di legge, ivi compresi quelli derivanti dagli obblighi di pubblicità legale del presente Bando.

Accetta l'incarico nelle modalità e forme previste dalla Legislazione vigente. Il Medico Competente accetta le modalità e le forme di liquidazione per le spettanze professionali in merito all'attività svolta, come di seguito esposte.

ART. 5 – COMPETENZE

Il pagamento del corrispettivo di **euro 330,00** (trecentotrenta) sarà effettuato con cadenza annuale, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, da emettere entro il 30 giugno di ogni anno per l'incarico annuale comprendente la relazione annuale, la partecipazione alla riunione periodica, il sopralluogo annuo e le consulenze telefoniche e scritte.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a:

Istituto d'Istruzione Superiore "Antonio Zanelli"

Via F.lli Rosselli, 41/1 - 42123 Reggio Emilia

Codice fiscale 80012570356

Codice Univoco Ufficio per emissione fattura elettronica: **UFJ75Q**

Codice CIG: ZE8370CE06

Le visite mediche periodiche, gli esami diagnostici ed eventuali sopralluoghi oltre al primo potranno essere fatturati a seguito prestazione e **con apposito CIG comunicato di volta in volta**

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico legato al presente documento, non sarà oggetto di tacito rinnovo, e avrà durata di anni 3 (tre) a partire **dal 1° Settembre 2022 e fino al 31 Agosto 2025**.

Il Medico competente ha facoltà di rinuncia all'incarico soltanto a seguito di comunicazione scritta inoltrata mediante Raccomandata AR o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo:

reis009001@pec.istruzione.it alla Direzione della Scuola non oltre 60 giorni prima del termine del mandato.

ART. 7 - ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI INCARICO

Per l'espletamento delle funzioni del Medico Competente, individuate e formulate nei punti precedenti, fanno parte integrante del presente documento I seguenti allegati, che in copia si trasmettono al Professionista incaricato:

- a. Documento di Valutazione dei rischi fino a questo momento formulato dalla Scuola.
- b. Piano di esodo e di emergenza.
- c. Estratto del registro degli infortuni.
- d. Estratto delle certificazioni o delle documentazioni inoltrate o pervenute dagli Organi di Vigilanza (Certificazioni sanitarie, verbali, rilievi ecc.).
- e. Copia delle schede dei materiali per le pulizie o prodotti chimici adottati all'interno dell'istituto.
- d. Planimetria della scuola con l'indicazione delle destinazioni d'uso dei locali.
- e. Orario scolastico con l'indicazione delle attività e delle presenze all'interno della Scuola.
- f. Recapiti e numeri telefonici dei responsabili della scuola e dei componenti del Servizio di Prevenzione.

Reggio Emilia, 01 Settembre 2022

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
CENTRO S. SIMONE
Ambulatori Medici e Fisioterapici s.r.l.
(Piacentini Francesca)

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mariagrazia Braglia

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i