



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria
(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura
Sezione Liceo Scientifico
(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)
Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: reis009001@pec.istruzione.it
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Reggio Emilia, 21/02/2022

IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA
Prot. 0003707 del 21/02/2022
VI-2 (Uscita)

-Al Sito WEB Istituto
-Agli Atti Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. -Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021.

INCARICO PROGETTISTA

Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2

CUP J89J21017980006

DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0028966 del 06/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;

VISTO l’Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. AOODGEFID/43830 dell’11-11-2021, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

VISTA la Candidatura n. 1072514 del 25/11/2021 Avviso di riapertura 43830 del 11/11/2021 con la quale l’Istituto istruzione superiore “A. Zanelli” Reggio Emilia ha richiesto il finanziamento del progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2;

VISTA la lettera autorizzativa progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2 prot. n. AOODGEFID-0000018 del 03/01/2022 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” -Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione -Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021-Autorizzazione progetto;*

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lg. 165/2001, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. D.Lgs. 56 del 19/04/2017 art. 21 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

VISTI i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTE le indicazioni del Ministero dell’Istruzione, tutta la normativa di riferimento e i manuali operativi per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all’interno del Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” - 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2 emesso da Dirigente scolastico con prot. n. 2796 del 07/02/2022;

VISTA la delibera n. 115 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022 con la quale è stata approvata l’assunzione nel Programma Annuale 2021 del Progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del piano presentato all’interno del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” è necessario impiegare la figura del progettista per la realizzazione del suddetto;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 2799 del 07/02/2022 di indicazione della procedura per il reclutamento della figura interna di progettista;

VISTO l’avviso interno prot. n. 2800 del 07/02/2022 indetto per il reperimento di personale interno progettista;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice della valutazione delle disponibilità pervenute a seguito della pubblicazione del suddetto avviso prot. n. 3280 del 15/02/2022;

INCARICA

la Sig.ra **FONTANA PAOLA**, in servizio presso Istituto istruzione superiore "A.Zanelli" in qualità di Docente nell'ambito del progetto:

"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2

quale figura di supporto per svolgere le seguenti attività di progettista:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati all'installazione;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

Per l'espletamento dei suddetti compiti, al progettista verranno riconosciute massimo n. 34 ore (trentaquattro) retribuite al costo orario lordo dipendente di € 17,50 così come da CCNL comparto scuola vigente (Tabella 6) per un totale lordo dipendente di € 595,00.

Le prestazioni, di cui sopra, saranno retribuite previa presentazione rendicontazione delle ore svolte tramite i verbali e il registro conservato presso questo Istituto. Le ore riconosciute potranno subire variazioni in base alle risorse gestionali assegnate a fine progetto.

Il presente decreto viene pubblicato nell'URL <http://www.zanelli.edu.it> dell'Istituto nella specifica sezione del progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2022-2.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mariagrazia Braglia

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.