



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"ANTONIO ZANELLI"**

Sezione Tecnica Agraria
Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie
Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura
Sezione Liceo Scientifico
Sezione Tecnica Costruzioni, ambiente e territorio

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail PEC: reis009001@pec.istruzione.it
URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Protocollo come da segnatura

IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA
Prot. 0004679 del 26/02/2025
VII-6 (Uscita)

All'Albo on-line
Ad Amministrazione trasparente
Al Sito WEB Istituto
Agli Atti

DETERMINA E BANDO DI GARA INTERNO PER LA SELEZIONE DI MASSIMO 6 COLLABORATORI SCOLASTICI per l'attività di sorveglianza durante il pasto e pulizia del locale funzionale alla realizzazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento rivolti ad alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento

Avviso Pubblico D.M. 19/2024 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Linea di Intervento 1: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Scuole secondarie di primo e secondo grado statali, della Regione Valle d'Aosta, delle Province autonome di Trento e Bolzano, e scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali partecipanti all'avviso e individuate come soggetti attuatori.

Titolo progetto: **NON UNO DI MENO BIS**
Codice avviso: **M4C1I1.4-2024-1322-P-51698**
CUP: **J84D21001050006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e

resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del PNRR finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell’ambito dell’Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali che assegna all’Istituto Secchi un finanziamento di € 97.331,03 per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTA la Nota MIM n. 58542 del 17/04/2024 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 93 del 04/10/2024;

VISTO l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 12/10/2024 prot.n. 142008;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2025;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto del 12/11/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto, di realizzare una attività pomeridiana di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento rivolti ad alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento;

CONSIDERATO altresì che tale attività prevede la possibilità di usufruire di un servizio “mensa” con fornitura gratuita di “cestino pranzo”

DETERMINA

Di avviare una procedura di selezione comparativa per il conferimento di massimo n. 6 incarichi, rivolti al personale collaboratore scolastico interno, per il supporto alle attività di Potenziamento delle competenze di base, di motivazione a accompagnamento rivolte ad alunni con DSA nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I1.4-2024-1322-P-51698, CUP: J84D21001050006, dal titolo “Non uno di meno bis”

EMANA

l’avviso di selezione per il personale interno all’Istituzione Scolastica per il conferimento di massimo 6 incarichi rivolti ad altrettante figure di COLLABORATORE SCOLASTICO così articolate:

- 2 figure per svolgere attività di sorveglianza durante il pasto sede di via Rosselli
- 2 figure per svolgere le attività di pulizia del locale funzionale alla realizzazione del percorso sede di via Rosselli
- 1 figura per svolgere attività di sorveglianza durante il pasto sede di via Makallè
- 1 figura per svolgere le attività di pulizia del locale funzionale alla realizzazione del percorso sede di via Makallè

Articolo 1 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire definiti “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 - Oggetto dell’incarico

La presente procedura comparativa, svolta attraverso la valutazione dei curricula, è diretta alla selezione e al conferimento di incarichi individuali a collaboratori scolastici per il supporto alle attività di Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento rivolte ad alunni con DSA nell’ambito del progetto “Crescere insieme bis” - *PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024 - CUP: J84D21001050006.*

L’Istituto attiverà percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento rivolti ad alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento con le seguenti modalità:

- L’attività sarà erogata a piccoli gruppi (massimo 8 destinatari per gruppo)
- Ciascun percorso sarà erogato in presenza da un esperto in orario extracurricolare (1 pomeriggio a settimana)
- Durata di ciascun percorso: 15 incontri da 2 ore cadauno, indicativamente dalle ore 14 alle

ore 16.

Sono previste 4 edizioni, dal 3 marzo 2025 al 6 giugno 2025: 3 edizioni verranno svolte presso la sede di via Rosselli, 1 edizione presso la sede di via Makallè.

I collaboratori scolastici dovranno svolgere i compiti di seguito elencati.

Sono previste due figure per ogni percorso

1° figura:

- Effettua attività di sorveglianza sugli studenti in pausa pranzo, indicativamente dalle ore 13.30 alle ore 14.00.
- Segnala al referente del team eventuali comportamenti scorretti o in violazione al regolamento di Istituto.

2° figura:

- Provvede alla pulizia e al riordino del locale deputato, indicativamente dalle ore 14.00 alle ore 14.30.

Articolo 3 - Criteri di selezione

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. **L'incarico sarà conferito a scorrimento della graduatoria definita** sulla base del *curriculum vitae* come da tabella sottostante:

VALUTAZIONE ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI MAX
Anni di servizio a tempo indeterminato (3 punti per ogni anno, max 10 anni)	30
Anni di servizio a tempo determinato (1 punto per ogni anno, max 10 anni)	10

Al termine della selezione la commissione stilerà una graduatoria di merito per ciascuna delle 2 figure, dalle quali verranno attinti i nominativi dei collaboratori scolastici aventi titolo alla realizzazione dei percorsi.

A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane.

La graduatoria mantiene la propria validità per l'intera durata dello svolgimento dei percorsi, il cui termine è ad oggi fissato al 06/06/2025, fatte salve eventuali proroghe necessarie per concludere i percorsi previsti. Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica **entro 5 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande** di partecipazione.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

- a. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata corrispondente all'intera durata del progetto (il cui termine è ad oggi fissato al 15/09/2025, fatte salve eventuali proroghe), a decorrere dalla data di attribuzione dell'incarico.
- b. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

- a. La durata prevista dell'incarico è di massimo n. 15 ore complessive per ciascuno dei 4 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, motivazione e accompagnamento, da prestare a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura dei percorsi e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra

- b. La misura del compenso orario lordo stato è stabilita in € 16,59 (€ 12,50 lordo dipendente), inteso comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. 58542 del 17/04/2024
- c. Il corrispettivo sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie
- d. Le ore da retribuire dovranno risultare da apposito registro cartaceo che attesti l'impegno orario, al di fuori dell'orario di servizio ordinario
- e. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del 03/03/2025 con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso gli Uffici di segreteria;
- Invio mediante PEC all'indirizzo: REIS00900L@PEC.ISTRUZIONE.IT

In caso di consegna *brevi manu*, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione **“Candidatura PNRR Collaboratori scolastici – DM 19/2024 – percorsi DSA”**. In caso di invio mediante PEC all'indirizzo: REIS00900L@PEC.ISTRUZIONE.IT dovrà essere indicato il seguente oggetto: **“Candidatura PNRR Collaboratori scolastici – DM 19/2024 – percorsi DSA”**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato “A”**, che include altresì la **Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata dal **Curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La candidatura dovrà specificare per quale delle 2 figure si manifesta interesse.

Articolo 7 - Procedura di valutazione – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione;

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria;
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato;
4. La graduatoria sarà pubblicata nell'apposita sezione di "Albo on-line" del sito internet web dell'Istituzione Scolastica entro 5 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Articolo 8 - Attribuzione incarico

1. In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC o *brevi manu* all'Istituzione scolastica, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto
2. A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane
3. Gli esiti delle selezioni, pubblicati all'Albo della scuola, saranno comunicati ai professionisti prescelti
4. L'attribuzione avverrà tramite incarico *ad personam* secondo la normativa vigente.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione superiore A. Zanelli, con sede in Reggio Emilia presso via F.lli Rosselli, n. 41/1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: reis009001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione Superiore A. Zanelli è stato individuato nell'Ing. Matteo Del Rio, raggiungibile ai seguenti indirizzi e-mail: reis009001@istruzione.it - reis009001@pec.istruzione.it – privacy@zanelli.edu.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del progetto per la presente procedura è la Dott.ssa Maria Sala, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale itazanelli@itazanelli.it, numero di telefono 0522 280340.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Documenti allegati al presente avviso:

- a) Domanda di partecipazione (ALLEGATO A);
- b) Dichiarazione dei titoli e delle esperienze lavorative (ALLEGATO B);
- c) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (ALLEGATO C);
- d) Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 e s.m.i. GDPR 2016/679- Regolamento Europeo sulla Privacy (ALLEGATO D)..

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Sala

Documento firmato
digitalmente ai sensi
D.Lgs 82/2005 e s.m.i