

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria

(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio - Viticoltura ed enologia)

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



Reggio Emilia, 07/01/2019

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE "ACQUISTO TONER /CARTUCCE PER STAMPANTI" PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI IMPORTO INFERIORE A €40.000,00 – ART. 36 COMMA 2 LETTERA B, D. LGS. 19 APRILE 2017 N° 56

CIG n. Z11269858F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 **"Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"**

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per le forniture che si intendono acquisire;

VISTO il Regolamento per gli acquisti di questo Istituto approvato dal Consiglio di Istituto

CONSIDERATO che è necessario procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

TENUTO CONTO che da un confronto comparativo tra le ditte contattate sulla base dei costi e delle altre condizioni emerge che la Ditta/Società Refill s.r.l. Via Fornaciari Chittoni, 25 – 42100 Reggio Emilia" **Gavasseto (RE)** vanta un preventivo più conveniente

ACQUISITO il codice identificato di gara CIG n. **Z11269858F** ;

VERIFICATO i seguenti requisiti:

- ✓ consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico (non risultano annotazioni);
- ✓ documento unico di regolarità contributiva on-line emesso dall'INAIL (regolare);

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere, per le motivazioni in premessa, all'affidamento diretto per la fornitura di toner/cartucce alla ditta “ **Refill s.r.l. Via Fornaciari Chittoni, 25 – 42100 Reggio Emilia**” per un impegno presunto di spesa di €2.369,95 iva esclusa.
3. La fornitura ha decorrenza, presumibilmente, dal 07/01/2019 al 30/03/2019
4. La fornitura è aggiudicata a misura , l'Istituto “A. ZANELI” non è impegnato a raggiungere l'importo presunto di cui sopra e non è in grado di fornire sin da ora le quantità dei singoli prodotti , dipendenti dai fabbisogni che si manifesteranno nella struttura.
5. La fornitura avverrà in forma frazionata nel corso del contratto, secondo le esigenze dell'Istituto.
6. Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto “Antonio Zanelli”, Dott.ssa Mariagrazia Braglia.

LA DIRIGENTE
Mariagrazia Braglia