

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria

(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



IIS "A. ZANELLI" - REGGIO EMILIA
Prot. 0004014 del 23/05/2019
06-02 (Uscita)

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Determina a contrarre mediante ordine diretto per l'acquisto materiale per reintegro cassette di pronto soccorso e n. 3 dual drop stazione lavaggio oculare.

CIG n. **Z89288942B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs.n.56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

VISTO l'art.36 comma 2 lettera a) del "Codice" così come modificato dal "Correttivo" che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

VISTO il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 26 del 14-03-2019

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 14-03-2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2019 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 12-11-2018 con la quale è stato approvato il POF per l'a.s. 2018/ 2019;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/20;

CONSIDERATO che è urgente e necessario procedere all'acquisto del materiale per il reintegro delle cassette di pronto soccorso nel rispetto del contenuto minimo previsto dal D.M. 388/04 e n. 3 dual drop stazione lavaggio oculare -

CONSIDERATO l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

VISTO il catalogo e accertata la congruità dell'offerta della Ditta **MEDICAL PARMA SRL - STRADA UBALDO BERTOLI ,57A 43123 PARMA (PR) P.I. 02221860345;**

ACQUISITO il codice identificato di gara CIG n. **Z89288942B** ;

VERIFICATO i seguenti requisiti:

- ✓ consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico (non risultano annotazioni);
- ✓ documento unico di regolarità contributiva on-line emesso dall'INAIL (regolare);

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura di di n. 1 licenza windows server 2012 all'operatore economico **MEDICAL PARMA SRL - STRADA UBALDO BERTOLI ,57A 43123 PARMA (PR) P.I. 02221860345;**
1. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 295,58 IVA esclusa, a carico del P.A. 2019 , che presenta la necessaria disponibilità;
2. Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
3. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
4. Di autorizzare il Direttore SGA Silvia Ricci all'imputazione della spesa di € 295,58 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

LA DIRIGENTE
Mariagrazia Braglia