



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

## “ANTONIO ZANELLI”

Sezione Tecnica Agraria

(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



IIS "A. ZANELLI" - REGGIO EMILIA  
Prot. 0000968 del 03/02/2020  
06-02 (Uscita)

### **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER RINNOVO ABBONAMENTO SERVIZI-ON-LINE SCUOLE ANNO 2019.**

CIG n.Z652BDB941

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per le forniture che si intendono acquisire;

**VISTO** il Regolamento per gli acquisti di questo Istituto approvato dal Consiglio di Istituto;

**CONSIDERATA** la necessità dell’Amministrazione Scolastica di dotarsi di un servizio on-line per elaborazione di atti amministrativi (graduatorie docenti e ATA e TFR);

**VISTA** la congruità dell’offerta dell’operatore economico MEDIASOFT snc di A. Scarabelli

**VALUTATO CHE** la MEDIASOFT snc di A. SCARABELLI ha già operato nell’Istituto per le medesime finalità nell’anno 2019 e che a fronte di operatori economici parimenti qualificati sotto il profilo delle capacità tecnico/professionali, presenta il vantaggio di essere specializzata nel fornire, maggiori garanzie in termini di competenza, efficienza, esperienza, affidabilità e reputazione con servizi specialistici qualificati per le amministrazioni scolastiche;

**RITENUTO** per le ragioni sovra espresse, di affidare la fornitura dei prodotti richiesti alla Società, MEDIASOFT snc di SCARABELLI con sede legale in Via Scarabelli,6 in PAVULLO NEL FRIGNANO (MO) PARTITA IVA 02353700368 per un importo pari ad € 84,00 + IVA al 22%) per il canone annuale .

**ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

## DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di provvedere per i motivi espressi in premessa all'affidamento in economia –affidamento diretto ai sensi del D.I. n.28/08/2019 n.129/2018 e D.Lgs n. 50/2016 della fornitura per lo svolgimento del servizio di, manutenzione assistenza e rinnovo cannone per l'applicazione dei software funzionali al miglioramento delle procedure amministrative on line dell'istituto per un importo complessivo pari ad **€ 84,00 + iva 22%** alla Società, MEDIASOFT snc di SCARABELLI con sede legale in Via Scarabelli,6 in PAVULLO NEL FRIGNANO (MO) PARTITA IVA 02353700368.
3. di perfezionare l'acquisto con le forme previste di sottoscrizione del contratto;
4. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 84,00 + IVA al 22%, per il canone annuale e per un importo ulteriore da determinarsi per interventi straordinari sul programma ; a carico del Programma Annuale 2020
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
6. Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto "Antonio Zanelli", Dott.ssa Mariagrazia Braglia, rintracciabile ai recapiti 0522 280340 e [reis009001@pec.istruzione.it](mailto:reis009001@pec.istruzione.it)

**LA DIRIGENTE**  
Mariagrazia Braglia