



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

### “ANTONIO ZANELLI”

Sezione Tecnica Agraria

*(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)*

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

*(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)*

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA  
Prot. 0001700 del 02/03/2020  
06-02 (Uscita)

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Procedura di contrattazione ordinaria

nel rispetto del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura di cartucce/ toner .

CIG: **Z692C45C81**

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto interministeriale n. 129 /2018;

**CONSIDERATO** che è necessario procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I.;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2020 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POF per l'a.s. 2019 / 2020;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c. 449 L. 296/2006) corrispondenti al servizio/prodotto oggetto della presente determina;

**CONSIDERATO** che l'Istituto "A. ZANELLI" acquista il materiale di consumo per stampanti e fotocopiatrici solo quando ne riscontra la necessità, si ritiene, sulla base degli acquisti affrontati per analoghe situazioni nell'ultimo anno, di stimare una spesa annuale pari ad Euro 2.900,00 + iva; La somma sopra indicata è da ritenersi come importo complessivo stimato della somma dei singoli acquisti che potranno rendersi necessari fino al 24/12/2020;

**VISTA** l'esito dell'indagine mercato e della comparazione delle offerte e accertata la congruità dell'offerta dell'operatore economico REFILL S.R.L. - VIA FORNACIARI CHITTONI 25 / 27 - REGGIO EMILIA – P. IVA N. 00760870352;

**VERIFICATO** i seguenti requisiti:

- consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico (non risultano annotazioni);
- documento unico di regolarità contributiva on-line emesso dall'INAIL (regolare);

### **DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate della fornitura di Toner / Cartucce ( fornitura a misura - riguarderà parte della fornitura generale) che di volta in volta risulterà necessario acquistare per il regolare svolgimento dell'attività istituzionale all'operatore economico REFILL S.R.L. - VIA FORNACIARI CHITTONI 25 / 27 - REGGIO EMILIA – P. IVA N. 00760870352;
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma presunta di € 2.900,00 IVA esclusa, a carico del P.A. 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
5. Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
6. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico dell'Istituto "Antonio Zanelli", in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
7. Di autorizzare il Direttore S.G.A. Silvia Ricci all'imputazione della spesa di € 2.900,00 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo del bilancio.

La Dirigente  
Mariagrazia Braglia