

# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

## "ANTONIO ZANELLI"

Sezione Tecnica Agraria

*(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)*

Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie

Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura

Sezione Liceo Scientifico

*(Scienze applicate - Informatico ingegneristica - Quadriennale)*

Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515

E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it

URL <http://www.zanelli.edu.it> - Codice fiscale 80012570356



IIS "A. ZANELLI"- REGGIO EMILIA  
Prot. 0006784 del 15/10/2020  
06-02 (Uscita)

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Procedura di contrattazione ordinaria nel rispetto del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto materiale informatico.

**CIG: Z762E688CF**

### LA DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.Lgs.n.56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**VISTO** l'art.36 comma 2 lettera a) del "Codice" così come modificato dal "Correttivo" che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

**VISTO** il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

**CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di dotarsi di materiale informatico ;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I.;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/20;

**VISTO** l'esito dell'indagine di mercato, richiesta offerta Prot. N. 5959 del 22/09/2020, e accertata la congruità dell'offerta dell'operatore economico "Confianza Societa' Cooperativa" Piazzale Mons. Oscar Romero 1/P – Reggio Emilia (RE) - C.F. 01777880350;

**ACQUISITO** il codice identificato di gara CIG n. **Z762E688CF**;

**VERIFICATO** i seguenti requisiti:

- ✓ consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico (non risultano annotazioni);
- ✓ documento unico di regolarità contributiva on-line emesso dall'INAIL (regolare);

## **DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura di materiale informatico:
3. all'operatore economico "Confianza Societa' Cooperativa" Piazzale Mons. Oscar Romero 1/P – Reggio Emilia (RE) - C.F. 01777880350;
4. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.711,35 IVA esclusa, a carico del P.A. 2020 , che presenta la necessaria disponibilità;
5. Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
6. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
7. Di autorizzare il Direttore SGA Silvia Ricci all'imputazione della spesa di € 1.711,35 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

La Dirigente  
Mariagrazia Braglia

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse