



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"ANTONIO ZANELLI"

*Sezione Tecnica Agraria*  
(Produzioni e trasformazioni - Gestione ambiente e territorio- Viticoltura ed enologia)  
*Sezione Tecnica Chimica, materiali e biotecnologie sanitarie*  
*Sezione Professionale Servizi per l'agricoltura*  
*Sezione Liceo Scientifico ad opzione scienze applicate*  
Via F.lli Rosselli 41/1 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522 280340 - Fax 0522 281515  
E-mail: itazanelli@itazanelli.it - E-mail Pec: zanelli@pec.it  
URL <http://www.zanelli.gov.it> - Codice fiscale 80012570356



Circolare n. 304

Reggio Emilia 22/05/2018

AI DOCENTI  
LORO SEDE

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico

Si comunicano gli adempimenti di fine anno scolastico:

- entro **sabato 16 giugno 2018** dovrà essere consegnata, in formato cartaceo, la **relazione finale Progetti** con l'**allegato** per il **resoconto delle attività e delle ore svolte**, utilizzando il modulo che può essere scaricato dal sito della scuola ([www.zanelli.gov.it](http://www.zanelli.gov.it) – STAFF Docenti - colonna di destra Relazione finale Progetti). Nel caso di mancata consegna della **relazione progetti** e del relativo **allegato** entro i termini stabiliti non sarà possibile procedere al pagamento delle ore svolte.
- entro **sabato 16 giugno 2018** dovrà essere consegnato al D.S.G.A, sig.ra Silvia Ricci, il **rendiconto delle ore di recupero o potenziamento** effettuate in corso d'anno (l'apposito registro è a disposizione in portineria);
- entro **giovedì 7 giugno 2018** dovranno essere consegnati in Segreteria didattica i **programmi svolti** (una copia per classe, firmata dai rappresentanti degli studenti) e dovrà essere inviata una copia in formato digitale al seguente indirizzo:pof@itazanelli.it
- entro **giovedì 7 giugno 2018** dovrà essere consegnata in Segreteria (Ufficio stato Giuridico) la richiesta di eventuali **ore aggiuntive** per l'a.s. 2018-19;
- durante il ricevimento di **sabato 16 giugno 2018 dalle ore 11 alle ore 13**, i docenti delle singole materie dovranno consegnare, agli studenti con sospensione del giudizio, il **lavoro estivo personalizzato** (programma, esercizi, indicazioni per il recupero...). **Il docente coordinatore di classe** consegnerà a un genitore la comunicazione relativa alla sospensione del giudizio. **Entrambi i documenti, nel caso di assenza del genitore e/o dello studente al ricevimento**, dovranno essere depositati in Segreteria didattica con l'indicazione della classe e del nome dello studente.
- entro **sabato 16 giugno 2018** dovrà essere compilata e consegnata al D.S.G.A, sig.ra Silvia Ricci, la **richiesta del Fondo di Istituto** (il modulo è a disposizione in portineria);

- entro **sabato 16 giugno 2018** i docenti di ruolo e i docenti con contratto al 31/08/2018 dovranno presentare in Segreteria (Ufficio stato Giuridico) la **richiesta di ferie**, fruibili presumibilmente dal 02/07/2018 al 25/08/2018;
- entro **sabato 16 giugno 2018** dovrà essere consegnata la **relazione finale** in formato cartaceo, (**una sola copia per ciascun docente comprensiva di tutte le classi**) utilizzando il **nuovo modulo** che può essere scaricato dal sito della scuola ([www.zanelli.gov.it](http://www.zanelli.gov.it) – STAFF Docenti - colonna di destra Relazione finale in Word).

N.B: Si rende noto ai docenti che quest'anno è stato approntato un nuovo modello di relazione finale per evitare ripetizioni con quanto già espresso nel questionario docenti

- **entro sabato 30 giugno 2018** dovrà essere consegnata, in formato cartaceo, la dichiarazione di realizzazione **dell'attività di formazione per l'a.s. 2017/18**, utilizzando uno dei due modelli formato Word presenti nel sito della scuola ([www.zanelli.gov.it](http://www.zanelli.gov.it) – STAFF – Docenti colonna centrale Dichiarazione realizzazione attività di formazione – Unità formativa), al quale si possono allegare eventuali certificati.

La consegna di eventuali lavori estivi agli studenti potrà essere effettuata dal docente in classe, prima della fine dell'anno scolastico, se egli lo ritenga opportuno. In caso il lavoro estivo sia deciso in fase di scrutinio, esso sarà consegnato durante il ricevimento, previo contatto o comunicazione alla famiglia. Solo in caso residuali sarà consegnato in Segreteria didattica.

Si ricorda, inoltre, che i corsi di recupero estivi saranno attivati **dal 26 giugno al 20 luglio 2018**.

I docenti interessati sono pregati di dare la loro disponibilità, durante gli scrutini, nelle seguenti materie: matematica, inglese, fisica, chimica e italiano. I docenti potranno indicare preferenze per il periodo e giorno settimanale, ma tali indicazioni non saranno vincolanti.

I docenti disponibili a svolgere tutoraggio on-line durante l'estate sono pregati di dare la propria disponibilità **entro il 16 giugno 2018**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Rossella Crisafi)

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39/1993]